তারিখ: \_\_ \_\_ /\_\_ \_\_ / \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ খ্রি:

বরাবর

মহাপরিচালক

বাংলাদেশ ইনস্টিটিউট অব ম্যানেজমেন্ট (বিআইএম)

৪ সোবহানবাগ, মিরপুর রোড.

ঢাকা-১২০৭।

মাধ্যম: যথাযথ কর্তৃপক্ষ

**বিষয়: \_\_ \_\_ /\_\_ \_\_ / \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ খ্রি: ইং তারিখ হতে \_\_ \_\_ /\_\_ \_\_ / \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ খ্রি: তারিখ পর্যন্ত নৈমিত্তিক ছুটির আবেদন।**

মহোদয়,

ব্যক্তিগত/ পারিবারিক কারণে আমার …………………………………….. আব্যশক বিধায় \_\_ \_\_ /\_\_ \_\_ / \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ খ্রি: ইং তারিখ হতে \_\_ \_\_ /\_\_ \_\_ / \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ খ্রি: তারিখ পর্যন্ত \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) দিন নৈমিত্তিক ছুটি ভোগ করতে ইচ্ছুক/ আগ্রহী। আমার ……………দিনের নৈমিত্তিক ছুটি পাওনা আছে।

০২। এমতাবস্থায় চাহিত …………. দিন নৈমিত্তিক ছুটি মঞ্জুরসহ কর্মস্থল ত্যাগের অনুমতি প্রদানের জন্য মহোদয়কে সবিনয় অনুোরাধ করছি।

|  |  |
| --- | --- |
| **ছুটিকালীন ঠিকানা:**  …………………………  …………………………  …………………………  ………………………….  মোবাইল: ………………….. | আপনার অনুগত,  নাম: ……………………………  পদবী: …………………………..  বিভাগ: …………………………. |