

Bangladesh Institute of Management
4, Sobhanbag, Mirpur Road, Dhaka-1207
Administration Wing
www.bim.gov.bd


No: 36.07.0000.022.08.005.18. 280

Date: 23 Shraban, 1426
07 August, 2019

Office Order

With reference to the order issued by Ministry of Industries, Government of the People's Republic of Bangladesh no-36.00.0000.053.08.029.18.386, dated: 06-08-2019, Bangladesh Institute of Management (BIM) has been pleased to grant Ex-Bangladesh leave (earned leave) in favor of Dr. Uttam Kumar Datta, Senior Management Counsellor, BIM for a period of 10 (Ten) days starting from 09/08/2019 to 18/08/2019 or from the date of commencement of journey for visiting the holy places of India. This permission is granted under the following terms and conditions:

- d. He will draw his pay and allowances in local currency. No part of it should be drawn in foreign currency;
- e. All expenses of this travel will be borne by himself;
- f. Dr. Uttam Kumar Datta's wife Mrs. Shipra Rani Dam, 2 daughters Ipsita Datta and Kangkhira Datta will accompany him.


07.08.2019

Nirjhar Mazumder


Senior Administrative Officer (Addl. Charge)

No: 36.07.0000.022.08.005.18. 280 (9)

Date: 23 Shraban, 1426
07 August, 2019

Copy (Not according to the Seniority):

10. Director (Administration), Bangladesh Institute of Management
11. Director (Finance), Bangladesh Institute of Management
12. Indian High Commission, Dhaka, Bangladesh
13. Bangladesh High Commission, India
14. Controller, Foreign Exchange, Bangladesh Bank
15. Officer In-Charge, Hazrat Shah Jalal International Airport (for immigration, departure and Return)
16. Dr. Uttam Kumar Datta, SMC, Bangladesh Institute of Management
17. Head, Computer Services Division, Bangladesh Institute of Management (For website publication)
18. Senior Accounts and Budget Officer, Bangladesh Institute of Management


07.08.2019

Nirjhar Mazumder

Senior Administrative Officer (Addl. Charge)

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
শিল্প মন্ত্রণালয়
প্রশাসন (স্থানীয় প্রশিক্ষণ) শাখা
৯১ মতিঝিল, বা/এ, ঢাকা।

নং- ৩৬.০০.০০০০.০৫৩.০৮.০২৯.১৮.

৬/৫৩

তারিখঃ ০৬-০৮-২০১৯ খ্রিঃ

প্রাপকঃ মহাপরিচালক
বাংলাদেশ ইনস্টিটিউট অব ম্যানেজমেন্ট (বিআইএম)
৪, সোবহানবাগ, মিরপুর রোড, ঢাকা।

বিষয়ঃ বহিঃবাংলাদেশ ভ্রমণের অনুমতি।

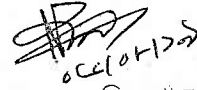
সূত্রঃ ৩৬.০৭.০০০০.০২২.০৮.০০৫.১৮/২৬৭, তারিখঃ ২৯-০৭-২০১৯ খ্রিঃ

মহোদয়,

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের পরিপ্রেক্ষিতে বিআইএম এর উর্ধ্বতন ব্যবস্থাপনা উপদেষ্টা ড. উত্তম কুমার দত্ত-কে তার স্ত্রী এবং দুই মেয়েসহ তীর্থস্থান পরিদর্শনের জন্য আগামী ০৯-০৮-২০১৯ হতে ১৮-০৮-২০১৯ তারিখ পর্যন্ত অথবা যাত্রার তারিখ হতে মোট ১০ (দশ) দিন ভারত ভ্রমণের অনুমতিসহ বহিঃবাংলাদেশ ছুটি নিম্নবর্ণিত শর্তে নির্দেশক্রমে মঞ্জুর করা হলো।

- (১) এ ভ্রমণের যাবতীয় ব্যয়ভার তিনি নিজে বহন করবেন ;
- (২) এতে বাংলাদেশ সরকার/সংস্থার কোনরূপ আর্থিক সংশ্লেষ থাকবে না ;
- (৩) বেতন ও ভাতার কোন অংশ বৈদেশিক মুদ্রায় প্রদেয় হবে না ;
- (৪) বহিঃবাংলাদেশ অবস্থানের মেয়াদ কোনক্রমেই বৃদ্ধি করা যাবে না।

আপনার বিশ্বস্ত,



(নিলুফার জেসমিন খান)

সিনিয়র সহকারী সচিব

ফোনঃ ৯৫৫১৪১০