

**বাংলাদেশ ইনস্টিটিউট অব ম্যানেজমেন্ট**

৪, সোবহানবাগ মিরপুর রোড, ঢাকা-১২০৭

☎ ৫৮১৫৫০৩৪, ৫৮১৫৫০৭৭, ৫৮১৫৫১১৬, ০২-

৪১০২৫৫৬৩-৫পিএবিএক্স)

৫৮১৫২৪৭৬ (ফ্যাক্স)

প্রশিক্ষণ কর্মসূচি, মার্চ, ২০২৪

তারিখ ও সময়	স্থান ও ফি	কোর্স সমন্বয়কারী
1. সরকারি অফিস ব্যবস্থাপনা ও দক্ষতা উন্নয়ন		
মার্চ ০৪-০৫ ৯:০০-১৭:০০	বিআইএম, ঢাকা ৫,০০০/-	আমিনুর সেল : ০১৭১৬-৫৫১৬৬১ ই-মেইল : amenoor@bim.gov.bd
2. Awareness Training on Smart Office in Alignment with Smart Bangladesh		
মার্চ ০৪-০৫ ১০:০০-১৪:০০	জুম প্ল্যাটফর্ম ৫,০০০/-	শেখ সজিবুর রহমান সেল : ০১৯১১-১৮৭৭৮০, ০১৫১১-১১১২২২ ই-মেইল : shaikh.sajibur@bim.gov.bd
3. Effective Managerial Communication		
মার্চ ০৫-০৭ ১৮:০০-২২:০০	জুম প্ল্যাটফর্ম ৩,০০০/-	লামিয়া ফারহা সেল : ০১৭১১-২২১২২৬ ই-মেইল : lamia.farha@bim.gov.bd

প্রশিক্ষণ কোর্সসমূহ সরকারি, বেসরকারি ও এনজিও প্রতিষ্ঠানসমূহের ব্যবস্থাপকদের জন্য উপযোগী। যে কোন স্নাতক ও স্নাতকোত্তর ডিগ্রিধারী ব্যক্তি কোর্সসমূহে অংশগ্রহণ করতে পারবেন। কোর্সসমূহে অংশগ্রহণের জন্য কোর্স ফি মহাপরিচালক, বিআইএম-এর অনুকূলে যে কোন তফশিলি ব্যাংক হতে ব্যাংক ড্রাফট/পে-অর্ডারের মাধ্যমে প্রদান করতে হবে। বিস্তারিত ওয়েবসাইট দেখুন: www.bim.gov.bd

মো: মতিয়ার রহমান
মহাপরিচালক

বিআইএম